

	Regulament privind organizarea și funcționarea Laboratorului „ SISTEME INFORMAȚIONALE GEOGRAFICE ” a Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” din Chișinău	Cod: REG-LCI-CPPUBI
		Ediția 1
		Revizuire 0

APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UPSC
DIN _____ 2023,
PROCES-VERBAL NR. ____

REGULAMENT
PRIVIND ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA LABORATORULUI
„SISTEME INFORMAȚIONALE GEOGRAFICE”
A UNIVERSITĂȚII PEDAGOGICE DE DE STAT
„I. CREANGĂ” DIN CHIȘINĂU

	ELABORAT	VERIFICAT	COORDONAT	APROBAT
RESPONSABIL, FUNȚIA	DILAN Vitalie, MSc., asist. univ., Șef laborator	COROPCEANU Eduard, dr., prof. univ., Director al Institutului de Cercetare, Inovare și Transfer Tehnologic	ANTOCI Diana, dr. hab., conf. univ., Prorector pentru activitatea științifică a UPSC	BARBĂNEAGRĂ Alexandra, dr., conf. univ., Rector UPSC
DATA				
SEMNĂTURA				

I. DISPOZIȚII GENERALE

1.1. Denumirea unității de cercetare și formare este „Laboratorul Sisteme Informaționale Geografice”, în continuare Laborator. Denumirea scurtă a Laboratorului este GISLAB.

1.2. Laboratorul este o structură funcțională a Facultății de Geografie.

1.3. Sediul Laboratorului este în imobilul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă”, amplasat pe adresa: str. Drumul Viilor 26A, biroul 214, mun. Chișinău, Republica Moldova.

1.4. Laboratorul a fost înființat în data de 1 februarie 2005 la inițiativa Consiliului Facultății de Geografie și a fost aprobat prin decizia Senatului Universității de Stat din Tiraspol din 25/1-2005.

1.5. Laboratorul Sisteme Informaționale Geografice se înființează pe durată nedeterminată.

II. CADRUL NORMATIV GENERAL

2.1. Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare în cadrul GISLAB se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova (Legea nr. 152 din 17.07.2014), Codului cu privire la Știință și Inovare al Republicii Moldova (Legea nr. 259-XV din 15.07.2004) și a actelor normative ce derivă din acestea, inclusiv Statutul și Carta UPSC, în regulamentele interne ale UPSC, aprobate de Senatul universitar.

2.2. (1) Activitățile de cercetare științifică se pot desfășura în mod individual sau colectiv, de către personalul științifico-didactic, științific și didactic titular și asociat, studenți, cercetători postdoc, în cadrul Laboratorului sau în colaborare cu universități și institute/centre/laboratoare de cercetare naționale și internaționale.

(2) În Laborator, activitățile de cercetare, dezvoltare, inovare și formare se efectuează în cadrul grupurilor de cercetare sau individual și/sau în parteneriat cu alte instituții, agenți economici sau autorități publice.

(3) GISLAB funcționează, în condițiile legii, în baza unui regulament aprobat de Senatul UPSC.

(4) Laboratorul, în condițiile legii, a Statutului și Cartei UPSC, poate:

a) să se asocieze în consorții cu alte instituții și organizații de cercetare, dezvoltare, inovare, din țară și de peste hotare, în baza unor contracte de parteneriat;

b) stabili relații de cooperare și colaborare științifică cu diverse instituții de învățământ și științifice, centre și organizații din țară și din străinătate.

(5) Modul de activitate în UPSC a Laboratorului se reglementează prin Regulamentul de organizare și funcționare a Laboratorului „Sisteme Informaționale Geografice”, aprobat de Senat, precum și prin alte acte normative referitoare la activitatea de organizare, funcționare și finanțare a cercetării științifice și dezvoltării inovaționale, adoptate în conformitate cu prevederile Statutului și Cartei Instituției și a legislației în vigoare.

2.3. (1) Finanțarea cercetării se face, în baza criteriilor de calitate și performanță, prin mecanisme distincte, stabilite prin legislație.

(2) Finanțarea de la bugetul de stat a proiectelor de cercetare, dezvoltare și inovare se efectuează conform legislației în vigoare.

(3) Pentru activitățile de cercetare desfășurate, Laboratorul poate beneficia de finanțare instituțională acordată, prin concurs, în baza evaluării relevanței internaționale și a impactului economic și social al rezultatelor obținute. Condițiile concursului, metodologia evaluării relevanței internaționale și a impactului economic și social, inclusiv volumul finanțării instituționale, se stabilesc de autoritatea națională pentru cercetare, dezvoltare și inovare.

III. OBIECTIVELE ACTIVITĂȚII LABORATORULUI SIG

3.1. Laboratorul are ca scop dezvoltarea cercetării teoretice și aplicate, stimularea activității de cercetare performantă a cadrelor didactice universitare, a masteranzilor și a doctoranzilor, precum și diseminarea cercetării în activitățile practice.

3.2. Activitatea științifică și de formare va consta din:

- a) expertizare și consultanță;
- b) inovare și transfer tehnologic;
- c) sprijin pentru activitatea de experimentare sau producție de prototipuri;
- d) promovare a educației științifice;
- e) cooperare științifică, tehnologică și de creație științifică cu universități și instituții de cercetare din țară și din străinătate;
- f) conceperea și derularea de programe de cercetare inter- și pluridisciplinare în domeniile de competență, prin participarea la competițiile de finanțare naționale și internaționale;
- g) derularea de teme de cercetare solicitate de beneficiari interni sau externi sau identificate prin activități proprii în vederea valorificării ulterioare;
- h) dezvoltarea bazei materiale prin achiziții și autodotare din contracte de cercetare;
- i) formarea cadrelor didactice tinere și a studenților masteranzi/doctoranzi în pentru cercetarea științifică și aplicativă;
- j) perfecționarea continuă a cercetătorilor cu experiență;
- k) pregătirea condițiilor pentru promovarea și derularea de programe de formare de tip studii postuniversitare de specializare (master, doctorat, formare continuă / la distanță);
- l) promovarea și diseminarea pe plan național și internațional prin conferințe, simpozioane și publicații în reviste a rezultatelor cercetării științifice;
- m) acordarea de asistență sub aspect tehnic și de laborator programelor de învățământ și cercetare care se derulează în UPSC.

3.3. Laboratorul, la nivel de facultate, va urmări formarea tinerilor cercetători, va sprijini organizarea de întâlniri periodice între specialiști, colocvii și conferințe ale facultății, precum și constituirea de cercuri și colocvii studențești în domeniul de cercetare a Laboratorului.

3.4. GISLAB va stimula publicarea rezultatelor cercetării în volume colective, în reviste de profil naționale și internaționale.

3.5. Laboratorul va stimula schimbul de idei și informații cu specialiștii din țară și din străinătate, prin participarea la proiecte comune, la seminarii, conferințe, simpozioane și congrese.

3.6. Laboratorul are ca sarcină să acorde asistență și să asigure expertiză la cererea unor instituții sau persoane interesate și să colaboreze la diferite programe de cercetare-dezvoltare.

3.7. Laboratorul va urmări stabilirea legăturii dintre cercetarea universitară și angajatori, organizând întâlniri, discuții, mese rotunde, cursuri de perfecționare.

3.8. Laboratorul își va face cunoscută activitatea pe Internet, printr-o pagină web / site (găzduit de cel al UPSC), în care se vor furniza informații la zi despre obiectivele, organizarea, membrii săi, rezultatele proiectelor de cercetare, publicații recente, manifestări științifice organizate etc.

IV. PRINCIPII DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

4.1. Pot fi membri ai Laboratorului cadre științifico-didactice, didactice și cercetători din cadrul Facultății, precum și studenți de la ciclurile II și III (masteranzi, doctoranzi).

4.2. Laboratorul este condus de un cadru științifico-didactic, didactic cu titlul minim de doctor în științe, conferențiar universitar, având calitatea de Șef de Laborator.

4.3. Șeful de Laborator este ales pe un termen de 4 ani de către membrii Laboratorului, reuniți în Adunare Generală. Șeful de Laborator are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Laboratorul în fața conducerii Facultății, Universității, în fața instituțiilor similare din țară și străinătate;
- b) prezintă trimestrial sau de câte ori este nevoie situația economico-financiară, științifică și profesională a întregii activități în fața conducerii Facultății și a propriului colectiv;
- c) prezintă Secției pentru Managementul Cercetării, Dezvoltării și Inovării raportul anual de evaluare a activității Laboratorului.

4.4. Ședințele comune ale membrilor Laboratorului se desfășoară de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe trimestru.

4.5. Programul privind activitatea de cercetare, bugetul de cheltuieli și venituri se elaborează de către Laborator și se aprobă de Consiliul Facultății.

V. RESURSE MATERIALE

5.1. Patrimoniul Laboratorului este constituit pe baza:

- a) resurselor puse la dispoziție de Universitate și de Facultate;
- b) fondurilor provenite din proiecte naționale și internaționale;
- c) veniturilor realizate din activități de consultanță, expertiză, programe de perfecționare, etc.;
- d) sponsorizărilor și donațiilor.

5.2. Modul de utilizare a resurselor se propune de către Consiliul Facultății, cu respectarea dispozițiilor legale și se aprobă de Senatul UPSC. Resursele se vor putea utiliza pentru:

- a) dezvoltarea bazei materiale proprii, inclusiv prin cumpărare de cărți, abonamente la periodice și baze de date internaționale;
- b) remunerarea personalului angajat (inclusiv în sistem de cumul, cu plata cu ora) pentru realizarea contractelor;
- d) organizarea de manifestări științifice proprii ale Laboratorului sau contribuția la organizarea unor astfel de manifestări; organizarea de cicluri de conferințe, invitarea unor personalități internaționale în domeniu;
- e) contribuții la proiecte și programe în colaborare, naționale și internaționale;
- f) publicarea rezultatelor cercetărilor științifice;
- g) dezvoltarea și administrarea site-ului Laboratorului;
- h) burse de cercetare și instruire;
- i) taxe de participare ca membru în organisme de profil;
- j) taxe de participare la manifestări cultural-științifice.

5.3. Veniturile, bunurile imobile și mobile ce vor fi dobândite de Laborator, în conformitate cu prevederile legale, se constituie în patrimoniul UPSC, servind la realizarea scopurilor prevăzute în Regulamentul de funcționare al Laboratorului și se înregistrează în gestiunea Laboratorului.

5.4. Se interzice înstrăinarea sau utilizarea în afara destinației stabilite a veniturilor, bunurilor imobile și mobile date în gestiune Laboratorului.

VI. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Prezentul Regulament este aprobat de Senatul Universității Pedagogice de Stat „Ion Creangă” și poate fi modificat de Senatul UPSC la recomandarea Consiliului Facultății de Geografie și a membrilor Laboratorului SIG.

6.2. Amendamentele la prezentul Regulament pot fi propuse de Consiliul Facultății sau prin petiție semnată de cel puțin 10% din membrii Laboratorului.

6.3. Amendamentele la prezentul Regulament vor fi adoptate prin votul favorabil a cel puțin două treimi din numărul membrilor Laboratorului.

6.4. Senatul UPSC și Consiliul pentru Dezvoltare Strategică Instituțională sunt în drept să intervină în activitatea Laboratorului în cazul depistării unor abateri de la prevederile prezentului Regulament sau înregistrării unor rezultate negative în activitate.

6.5. Reorganizarea, fuzionarea sau lichidarea Laboratorului este în competența Senatului UPSC și a Consiliului pentru Dezvoltare Strategică Instituțională.